



## OFFRE D'EMPLOI

### Inspecteur municipal surnuméraire

**La Ville de Carignan**, située à moins de trente (30) kilomètres de Montréal, avec une population de plus de 11 000 habitants et membre de la CMM, propose un cadre de vie exceptionnel. Fière de son allure champêtre, de ses racines agricoles et de ses milieux naturels d'exception, elle se développe sur des bases solides, adhère aux principes du développement durable et offre des services de qualité à ses citoyens.

#### SOMMAIRE DES TÂCHES

Sous l'autorité de la direction du Service de l'urbanisme et du développement durable, la personne titulaire du poste assure les fonctions suivantes :

- Analyse les demandes de permis et certificats d'autorisation et s'assure de leur conformité;
- Assure l'émission des permis et certificats d'autorisation;
- Informe et conseille la population sur les aspects techniques de la réglementation municipale;
- Assure le respect de la réglementation relevant du service par le biais d'inspections effectuées sur le territoire;
- Participe à l'élaboration de certaines procédures internes;
- Effectue le suivi des plaintes et requêtes des citoyens;
- Émet des avis et des constats d'infraction;
- Voit au respect et à l'application des lois provinciales en matière d'aménagement et d'urbanisme (L.A.U.) et d'environnement (LQE) et de la réglementation municipale (lotissement, construction, zonage, affichage, nuisances, eau potable, etc.).

#### EXIGENCES

- Technique en architecture ou en aménagement du territoire;
- Minimum de 3 années d'expérience pertinente;
- Excellente connaissance du domaine de l'architecture, de la construction et du monde municipal;
- Excellentes aptitudes en relations interpersonnelles telles que le travail d'équipe et le service à la clientèle;
- Rigueur, autonomie et aptitude à prendre des initiatives;
- Entregent, posé, diplomate, bonne communication;
- Excellente capacité de travail en équipe;
- Bonne capacité de rédaction, d'analyse et de synthèse;
- Maîtrise des logiciels de la suite Microsoft Office;
- Connaissance du logiciel AccèsCité Territoire de PG Solutions;
- Détenteur d'un permis de conduire valide.

#### RÉMUNÉRATION

La rémunération et les conditions de travail sont déterminées selon les modalités de la convention collective en vigueur, classe 7.

L'entrée en fonction est prévue en avril 2020. L'horaire est de 35 heures par semaine.

Toute personne intéressée est priée de faire parvenir son curriculum vitae, accompagné d'une lettre de présentation au plus tard le **23 mars 2020** à l'adresse suivante :

Hélène Fillion  
Ville de Carignan  
2555, chemin Bellevue  
Carignan (Québec) J3L 6G8  
Courriel : h.fillion@villedecarignan.org

*Nous remercions tous les candidats pour leur intérêt, mais nous communiquerons uniquement avec les candidats retenus.*